Протокол № 4  
внепланового заседания педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад № 15 «Звездочка» от 28.02.2025г.  
   
Председатель  собрания –Джакавова Д.С.  
Секретарь собрания –Бейболатова А.Г.  
   
Всего членов пед. совета: 8человек  
Присутствовали: 8человек  
Отсутствовали: -  
На повестке дня:  
1. О снижении документационной нагрузки педагогических работников.  
По первому вопросу слушали: Бейболатову А. Г., заместителя заведующего, которая сообщила о вступлении в силу с 1 марта 2025 года Приказа Минпросвещения России  от 06.11.2024г. № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педработниками при реализации основных общеобразовательных программ». Джакавова Д.С.  
проинформировала присутствующих, что с 1 марта 2025года изменяются нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на воспитателя.  
Согласно приказа Минпросвещения России от 06.11.2024г. № 779, для заполнения оставлен необходимый перечень документов, который напрямую связан и с ведением воспитательно-образовательного процесса:  
Календарно-тематический план;  
Журнал посещаемости.  
Также изменились нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на педагогов. Принятые поправки в закон «Об образовании в Российской Федерации» устанавливают, что педагоги не обязаны готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещения, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде.  
1. Использовать в работе перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:  
\* Календарный план воспитательно- образовательной работы (ежедневное планирование);  
\* Характеристика на обучающегося (по запросу).  
2. Необходимо подготовить новые должностные инструкции, в количестве 2-х экземпляров на каждого воспитателя.  
3. Использовать право применять в образовательной деятельности Электронный документооборот и в случае запросов отправлять документы в электронном виде.

Голосовали: «За»-8, «Против»-0, «Воздержались»-0.

Решение:  
1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогов, связанную с составлением документации при реализации основных образовательных программ.  
   
   
   
  
2. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педработниками при реализации ОП МБДОУ «Детский сад № 15«Звездочка».  
3. Подготовить новые должностные инструкции, в количестве двух экземпляров на каждого воспитателя.  
4. Использовать право применять в образовательной деятельности электронный документооборот и в случае запросов отправлять документы в электронном виде.  
   
Председатель                                              Джакавова Д.С.  
Секретарь                                                    Бейболатова А.Г.